

※ 以下、児童発達支援管理責任者、常勤専従の正規職員、マネージャーの計5名で実施

チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	5			
2 職員の配置数は適切であるか	5			
3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	5			
4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に広く職員が参画しているか	5			
5 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5			
6 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページなどで公開しているか	5			
7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			5	財務上費用を捻出するのが難しく、現在検討中
8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5			
9 アセスメントを適切に行い、子供と保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5			
10 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5			Vineland II 適応行動尺度、WISCIV知能検査、SP感覚プロフィール等を活用している。
11 活動プログラムの立案をチームで行っているか	5			

12	活動プログラムが固定化しないように工夫しているか	5			
13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめこまやかに設定して支援しているか	5			
14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	5			
15	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5			
16	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点などを共有しているか	5			グループ活動の最後に振り返りを行っているが、個別の活動では当日に振り返ることは難しい時もある。
17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5			
18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5			
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	4	1		放課後等デイサービスガイドラインについて周知できていない職員がいることが明らかになったので、周知に努めていく
20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしいものが参画しているか	5			
21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、こども下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	3	2		学校とは情報交換している内容に偏りがあり、下校時刻の変更などの報告については保護者任せとなっている場面があるため、今後情報共有に努めていく。 また、ご家庭との情報共有においても、適切に行えたとはいえない事例もあったため、改善計画を立て、再発防止に努めていく。
22	医療的なケアが必要な子どもを受け入れる場合は、こどもの主治医等と連絡体制を整えているか				該当なし

23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	5			
24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容などの情報を提供する等しているか	5			
25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	5			
26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	4	1		児童同士での交流は少ないと考えられるため、新たな取組等について検討していく。
27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	5			協議会の求めに応じ、事業所紹介シート作成のための情報提供等を行っている。 協議会が主催している、研修会等には積極的に参加しているがお誘いがあれば参加したいと考えている。
28	日頃からこどもの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5			
29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレントトレーニング等の支援を行っているか	5			
30	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5			
31	保護者の子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5			
32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	5			子育て応援ミーティング『こすもすの会』を定期的 に開催している。保護者同士の子育ての悩みなどを共有する場の提供を行っている。
33	子どもの保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5			

34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5			
35	個人情報に十分注意しているか	5			令和4年度からは重要事項説明書に記載している事項に加え、個人情報提供同意書にサインをいただいた方に限定して、関係機関等に情報提供を行うようにしていく予定。
36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5			
37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	5			長期休み中の行事に、地域の方を講師として呼び出して、活動に参加していただいた。 また、事業所としてまちゼミにも参加し、一般の方にほっぷの活動を体験していただいた。
38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	5			令和4年度4月には新たに非常災害対策計画を策定する予定です。
39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5			火災想定1回、津波災害想定1回の合計年2回の避難訓練を実施している。
40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5			リモートによる研修を活用し、DLした研修動画を全職員で見えるようにしている。
41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うのかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか				身体拘束を行ったことはなく、かつ、必要な児童も現在までいないため該当なし
42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	5			調理活動の際、適宜保護者と連絡を取り配慮している。
43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5			